

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės
mero 2024 m. lapkričio 15 d.
potvarkiu Nr. M-1341

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS
KAUNO BERNARDO BRAZDŽIONIO MOKYKLA**

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Inovacijų įgyvendinimas. 3. Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų užtikrinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	50.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukųjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	2.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma.
	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius, Vnt.	2.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar su maitinimo paslaugos teikėju yra pasirašyta ir įsigaliojusi sutartis. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma vykdomų maitinimo sutarčių suma

	Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius, Vnt.	10.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, ar, perkant maitinimo paslaugą, reikalaujama bent 3 bazinių kriterijų. Nurodoma bazinių kriterijų, perkant maitinimo paslaugą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai 1 320,4 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 1 122,4 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Savivaldybės įstaigų 2026 m. MVP tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Vadovautis Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu, išlaikyti stabilų pedagogų pareigybių dalį nuo patvirtinto pareigybių skaičiaus. 2. Siekti pritraukti naujų specialistų į laisvas darbo vietas. 3. Išlaikyti optimalų pagalbos mokiniui specialistų skaičių, tenkantį vienam mokiniui. 4. Tobulinti darbuotojų motyvavimo sistemą, didinant darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 4.1 Užtikrinti darbuotojų norminių dokumentų reikalavimams atliepiančias darbo ir poilsio sąlygas. 4.2 Aprūpinti darbuotojus reikiamu inventoriumi ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis. 4.3 Organizuoti sistemingą mokytojų veiklos įsivertinimą, numatant tobulinimo (si) kryptis. 4.4 Organizuoti kolegialų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą. 5. Parengti darbo užmokesčio skaidrumo politiką.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	97.19	Danguolė Deobald ,
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	56.30	Danguolė Deobald,
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	25.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.12	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	9.20	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,

II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą. 2. Sudaryti mokyklos darbuotojams sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 2.1 Įtraukiojo ugdymo klausimais. 2.2 Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo klausimais. 2.3 Pasiiekti, kad pedagogas (1 etatas) tobulintų kvalifikaciją 40 val.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	77.80	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Rengti mokyklos metinio biudžeto lėšų sąmatas ir užtikrinti finansų kontrolę. 2. Ieškoti papildomų, alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 3. Pritraukti lėšų vykdant projektines ES ERASMUS+ ir ES finansuojamų projektų veiklas.	Ištaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio ištaigos biudžeto, Proc.	2.38	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
I. Gautos lėšos	Ištaigos pritrauktos lėšos, Eur	146,055.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,
I. Gautos lėšos	Ištaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur	40,000.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą. 2. Esant poreikiui nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus. 3. Užtikrinti vidaus kontrolės politikos įgyvendinimą. 4. Pagal numatytus reikalavimus parengti biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis. 5. Siekiant strateginio planavimo dokumentuose numatytų tikslų, nustatyti rizikas ir jų valdymą, atlikti vidaus kontrolės analizę.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš ištaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš ištaigos pajamų įmokų, Proc.	100.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius,
TURTAS			

I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų nekilnojamo turto valdymą. 2. Atlikti patalpų apžiūrą, nustatyti patalpų naudojimo efektyvumą. 3. Užtikrinti mokyklos turto pagrindinėms funkcijoms vykdyti naudojamų ir nuomojamų patalpų tausojantį valdymą. 4. Sistemingai vykdyti kontrolę, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.	Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	8.68	Milda Kivarė direktoriaus pavaduotojas ūkiui,
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms ištaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	46.00	Milda Kivarė Direktorius pavaduotoja ūkiui,
I. Nekilnojamo turto valdymas	Ištaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	2.56	Milda Kivarė Direktorius pavaduotoja ūkiui,
I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	12.00	Milda Kivarė Direktorius pavaduotojas ūkiui,
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1 Vykdyti HN75:2016 reikalavimus formuojant ikimokyklinio amžiaus vaikų grupes. 1.2 Aprūpinti visas edukacines erdves ir bendro naudojimo patalpas higienos priemonėmis. 2. Pagerinti SUP vaikų įsitraukimą, skatinant dalyvauti projektuose, konkursuose, akcijose.	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius, Asm.	99.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita, Asm.	0.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.	30.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1 Vykdyti HN75:2016 reikalavimus formuojant priešmokyklinio amžiaus vaikų grupes. 1.2 Aprūpinti visas edukacines erdves ir bendro naudojimo patalpas higienos priemonėmis. 2. Siekti priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) rezultatų, bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais (globėjais). 3. Pagerinti SUP vaikų įsitraukimą, skatinant dalyvauti projektuose, konkursuose, akcijose.	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	5.40	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,

II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita, Asm.	4.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	14.28	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Pradinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymosi sąlygas. 2. Sėkmingai ugdyti įvairių poreikių mokinius. 2.1 Sudaryti motyvuojančias sąlygas sėkmingam specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymui. 2.2. Komplektuoti 1–4 klases, atsižvelgiant į maksimalų mokinių skaičiaus aspektą. 2.3 Organizuoti atvirų durų dienas būsimiems bei esamiems mokiniams ir jų tėvams. 3. Siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų įgyvendinant šiuolaikines mokymosi strategijas. 3.1 Identifikuoti mokinių mokymosi ir elgesio sunkumus. 3.2 Analizuoti mokinių pusmečių ir metinių pasiekimų rezultatus, planuoti ir laiku teikti pagalbą. 3.3 Pagerinti mokinių skaitmeninius įgūdžius. 3.4 Mokykloje organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas, konkursus ir konferencijas. 4. Plėtoti personalizuoto ugdymo principus, kurie atlieptų mokinių gebėjimus. 4.1 Pagal poreikį sudaryti ir pritaikyti individualizuotus ugdymo planus. 4.2 Kurti ir kaupti mokymosi priemonių bazę, skirtą ugdymo turinio pritaikymui ir individualizavimui. 4.3 Stiprinti mokytojų, pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, personalizuojant ugdymo(si) procesą.	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.	230.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Pradinio ugdymo organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	0.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,

IV. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas 1. Komplektuoti 5–8 klases atsižvelgiant į higienos normas. 2. Ugdyti kompetencijas ir galias, gilinti akademinis gebėjimus. 2.1 Pamokose taikyti inovatyvius metodus ir ugdymo priemones. 2.2 Mokykloje organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas, konkursus, konferencijas. 2.3 Analizuoti mokinių pusmečių, metinių, NMPP, olimpiadų ir konkursų pasiekimus, rezultatus panaudoti pasiekimams gerinti. 3. Plėtoti personalizuoto ugdymo principus, kurie atlieptų mokinių gebėjimus. 3.1 Organizuoti atvirų durų dienas būsimiems bei esamiems mokiniams ir jų tėvams. 3.2 Pagal poreikį sudaryti ir pritaikyti individualizuotus ugdymo planus. 3.3 Kurti ir kaupti mokymosi priemonių bazę, skirtą ugdymo turinio pritaikymui ir individualizavimui. 3.4 Stiprinti mokytojų, pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, personalizuojant ugdymo(si) procesą.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.	280.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotojas ugdymui,
IV. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.	8.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas 1. Pagerinti ikimokyklinio ugdymo programos vaikų ugdymosi rezultatus. 1.1 Analizuoti ikimokyklinio šiuolaikinio ugdymo metodinę medžiagą. 1.2 Diegti inovacijas ugdymo(si) procese. 1.3 Sukurti motyvuojančią ugdymo(si) aplinką, siekiant specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių įsitraukimo. 2. Gerinti ugdytinių pasiekimus. 3. Skatinti patyriminių veiklų organizavimą: 3.1 Organizuoti į STEAM orientuotas edukacines veiklas. 3.2 Organizuoti integruotas netradicinio ugdymo dienas kitose aplinkose.	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	91.90	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	3.57	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,

I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	75.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	10.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	8.10	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 1. Pagerinti priešmokyklinio ugdymo programos vaikų ugdymosi rezultatus. 1.1 Analizuoti priešmokyklinio šiuolaikinio ugdymo metodinę medžiagą. 1.2 Diegti inovacijas ugdymo(si) procese. 1.3 Sukurti motyvuojančią ugdymo(si) aplinką, siekiant specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių įsitraukimo. 2. Gerinti ugdytinių pasiekimus. 3. Sustiprinti patyriminių veiklų organizavimą: 3.1 Organizuoti į STEAM orientuotas edukacines veiklas. 3.2 Organizuoti integruotas netradicinio ugdymo dienas kitose aplinkose.	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	97.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	91.40	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	1.40	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	76.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,

III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas 1. Pagerinti pradinio ugdymo programos mokinių ugdymosi rezultatus. 1.1 Analizuoti pradinio šiuolaikinio ugdymo metodinę medžiagą. 1.2 Diegti inovacijas ugdymo(si) procese. 1.3 Sukurti motyvuojančią ugdymo(si) aplinką, siekiant specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių įsitraukimo. 2. Gerinti mokinių pasiekimus, stiprinant mokymosi motyvaciją ir atsakomybę. 2.1 Analizuoti mokinių pasiekimus ir tobulinti pasiekimų gerinimo priemones. 2.2 Skatinti pozityvų mokinių elgesį. 2.3 Skatinti mokinius dalyvauti mokomųjų dalykų konkursuose, viktorinose, turnyruose. 3. Organizuoti STEAM veiklas mokykloje ir kitose edukacinėse aplinkose. 4. Užtikrinti ugdymo planavimą. 4.1 Ugdyti kompetencijas, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos. 4.2 Planuoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į NMPP rezultatus. 4.3 Analizuoti individualią mokinių pažangą, bei pamokų lankomumą ir rezultatus panaudoti ugdymo(si) kokybei gerinti. 5. Organizuoti prasmingą mokinių užimtumą iki 17 val. pagal VDM modelį.	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.22	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	84.57	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	76.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	9.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktorius pavaduotoja ugdymui,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį mokymosi lygį, dalis, Proc.	60.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Bendras 4 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiujų visą testą), Proc.	70.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,
III. Mokinių pasiekimų ir jų daromos pažangos užtikrinimas	Nacionaliniuose 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	100.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius,

IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Pagerinti pagrindinio ugdymo programos mokinių ugdymosi rezultatus: 1.1 Analizuoti šiuolaikinio ugdymo metodinę medžiagą, skirtą pagrindiniam ugdymui. 1.2 Diegti inovacijas ugdymo(si) procese. 1.3 Sukurti motyvuojančią ugdymo(si) aplinką, siekiant specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių įsitraukimo. 2. Gerinti ugdytinių pasiekimus, stiprinant mokymosi motyvaciją ir atsakomybę. 2.1 Analizuoti mokinių pasiekimus ir tobulinti pasiekimų gerinimo priemones. 2.2 Skatinti pozityvų mokinių elgesį. 2.3 Sudaryti galimybę pagilintai mokytis matematikos ir lietuvių kalbos dalykų (5-8 klasėse). 2.4 Skatinti mokyklos mokinius dalyvauti dalykų olimpiadose, konkursuose, viktorinose, turnyruose. 3. Organizuoti į STEAM orientuotas edukacines veiklas mokykloje ir kitose aplinkose. 4. Užtikrinti ugdymo planavimą, atsižvelgiant į ugdymo turinio kontekstą: 4.1 Ugdyti kompetencijas, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos. 4.2 Planuoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į NMPP rezultatus. 4.3 Analizuoti individualią mokinių pažangą, bei pamokų lankomumą ir panaudoti rezultatus ugdymo(si) kokybei gerinti.	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	94.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	0.20	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	93.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	5-8 klasės mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	98.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	13.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Bendras 8 klasės mokinių, dalyvavusių pasiekimų patikrinimuose, surinktų taškų vidurkis (baigusiųjų visą testą), Proc.	60.00	Danguolė Deobald mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,

IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Nacionaliniuose 8 klasės mokinių pasiekimų patikrinimuose dalyvavusių mokinių dalis, Proc.	100.00	Danguolė Deobald Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,
V. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje 1. Vykdyti socialinio emocinio ugdymo ir sveikatą stiprinančias programas. 2. Organizuoti ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausas. 3. Pagal poreikį teikti socialinio pedagogo, psichologo konsultacijos. 4. Organizuoti fizinės sveikatos stiprinimo renginius. 5. Gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą, ugdant bendradarbiavimo kultūrą. 6. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.	Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis, Proc.	86.80	Danguolė Deobald, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
VI. Geros savijautos užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 1. Vykdyti socialinio emocinio ugdymo ir sveikatą stiprinančias programas. 2. Organizuoti ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausas. 3. Pagal poreikį teikti socialinio pedagogo, psichologo konsultacijos. 4. Organizuoti fizinės sveikatos stiprinimo renginius. 5. Gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą, ugdant bendradarbiavimo kultūrą. 6. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.	Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis, Proc.	88.50	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
VII. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Sudaryti saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymosi sąlygas. 2. Sėkmingai ugdyti įvairių poreikių mokinius. 3. Identifikuoti mokinių mokymosi ir elgesio sunkumus. 4. Siekti sėkmingos mokinių adaptacijos. 5. Įgyvendinti prevencines programas.	Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	81.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
VIII. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Sudaryti saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymosi sąlygas. 2. Sėkmingai ugdyti įvairių poreikių mokinius. 3. Identifikuoti mokinių mokymosi ir elgesio sunkumus. 4. Siekti sėkmingos mokinių adaptacijos. 5. Įgyvendinti prevencines programas.	5-8 klasės mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	78.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,

IX. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius. 2. Sistemingai organizuoti VGK darbą, bendradarbiaujant su mokytojais, ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais). 3. Teikti kvalifikuotą pagalbą ugdytinių tėvams.	Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	37.30	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
X. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius. 2. Sistemingai organizuoti VGK darbą, bendradarbiaujant su mokytojais, ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais). 3. Teikti kvalifikuotą pagalbą ugdytinių tėvams.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	65.70	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XI. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius. 2. Sistemingai organizuoti VGK darbą, bendradarbiaujant su mokytojais, mokiniiais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais). 3. Analizuoti mokinių pažangą, lanksčiai koreguoti teikiamą švietimo pagalbą mokiniui. 4. Teikti kvalifikuotą pagalbą ugdytinių tėvams.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	67.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius. 2. Sistemingai organizuoti VGK darbą, bendradarbiaujant su mokytojais, mokiniiais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais). 3. Analizuoti mokinių pažangą, lanksčiai koreguoti teikiamą švietimo pagalbą mokiniui. 4. Teikti kvalifikuotą pagalbą ugdytinių tėvams.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių 5-8 klasės mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.	45.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XIII. Pradinio ugdymo prieinamumas 1. Patenkinti visų mokyklos priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į 1-4 klases. 2. Iš kitų teritorijų priimti mokiniai esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	100.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,

XIV. Pagrindinio ugdymo prieinamumas 1. Patenkinti visų mokyklos priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į 5-8 klases. 2. Iš kitų teritorijų priimti mokiniai esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų ir mokinių skaičiaus.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.	100.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje 1. Sudaryti mokinių poreikius atitinkančias sąlygas dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui. 1.1 Atlikti neformalaus ugdymo poreikio tyrimą. 1.2 Pasiūlyti neformalaus ugdymo būrelių programas pagal paklausos atitiktį. 2. Organizuoti renginius ir skatinti juose aktyviai dalyvauti, integruojant Kultūros paso programas. 3. Užtikrinti europinės tapatybės identitetą organizacijoje. 4. Stiprinti mokinių savivaldą.	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	63.40	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	17.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XVI. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje 1. Sudaryti mokinių poreikius atitinkančias sąlygas dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui. 1.1 Atlikti neformalaus ugdymo poreikio tyrimą. 1.2 Pasiūlyti neformalaus ugdymo būrelių programas pagal paklausos atitiktį. 2. Organizuoti renginius ir skatinti juose aktyviai dalyvauti, integruojant Kultūros paso programas. 3. Užtikrinti europinės tapatybės identitetą organizacijoje. 4. Stiprinti mokinių savivaldą. 5. Stiprinti ryšius su Europos mokyklomis	5-8 klasės mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.	55.00	Danguolė Deobald , Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
XVI. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje	Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų kryptių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.	17.00	Danguolė Deobald Mokyklos direktorius, Jolita Stankevičienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,